

# มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสถานีตำรวจภูธรพระทองคำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัด นครราชสีมา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมี การพัฒนาระบบบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส สถานีตำรวจภูธรพระทองคำ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรพระทองคำได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.อิทธิพัทธ์ ศรีมันัน ผกก.สภ.พระทองคำ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจในกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1.) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

2.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1.) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับ การพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี โดยให้ อยู่ที่บริเวณด้านหน้าทางเข้าสถานี ตำรวจ และติดอยู่กับจุดบริการ ประชาชน(One Stop Service) และ จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นั่ง ประจำเพื่อคอยตอบข้อซักถามของ ประชาชนที่มาใช้บริการ	พ.ต.ท.วิสิษฐ จงอ้อมกลาง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี ป้าย ประจำงานต่างๆที่รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึกประจำวัน เปรียบเทียบปรับ พนักงานสอบสวน เวร	พ.ต.ท.วิสิษฐ จงอ้อมกลาง
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็น เด่นชัด ปรับปรุงให้มีความทันสมัย และไม่ชำรุด	ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้ายสัมพันธ์	ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการ ประชาชนติดตั้งไว้ที่จุด ประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service	ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์

ภาพการจับนำสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกการให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้ นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะ กรอก แบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พัดลม หรือ เครื่องปรับอากาศ	ร.ต.ท.สามารถ สกกุลณีย์
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
การจัดทำ OIT		
๑. โครงสร้าง อัตรากำลังและข้อมูล ผู้บริหาร	<b>โครงสร้าง</b> -แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่ง ส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการ แบ่งงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานี)	พ.ต.ท.สำเร็จ กว้างนอก ร.ต.ท.สามารถ สกกุลณีย์
๒. อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ	<b>อำนาจหน้าที่</b> - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาท ภารกิจความรับผิดชอบแต่ละงาน ภายใน สถานีตำรวจ <b>พื้นที่ รับผิดชอบ</b> - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ ตำบล/จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปี/ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.สำเร็จ กว้างนอก ร.ต.ท.สามารถ สกกุลณีย์
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b> - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของ สถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็น หมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับ ใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน <b>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b>	พ.ต.ท.สำเร็จ กว้างนอก ร.ต.ท.สามารถ สกกุลณีย์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางการปฏิบัติในการจับหรือ คั่น</li> <li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ</li> <li>- แนวทางปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจ ไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา</li> <li>- แนวทางปฏิบัติในการสอบปากคำ ของพนักงานสอบสวน</li> <li>- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่อ อาชญากรรม</li> </ul>	
<p>๔. ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บทบาทและหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ(ตร.ตร.)ของสถานี</li> <li>- รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ</li> <li>- ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗(ตุลาคม ๒๕๖๖-มีนาคม ๒๕๖๗)</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สำเร็จ กว้างนอก ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์</p>
<p>๕. ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการ ถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ข้อมูลการติดต่อ</p>	<p>ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง</p>

	<p>ช่องทางการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</li> </ul>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>(E-mail)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ๑)ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้</p>	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องการยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๖. การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเริ่มเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</li> <li>- มีช่องทางเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีได้</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง</p>

	- มีข่าวการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗.รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค. ๖๘)</li> <li>- แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>- รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วยการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบพร้อมภาพกิจกรรม</li> <li>- เปิดเผยทั้งรูปในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	<p>ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์            ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู            ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง            ส.ต.ต.ธีรพงศ์ จันทา</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b> - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง
๙. คู่มือการให้บริการประชาชน	<b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b> - แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจโดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน)	ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง
๑๐. E-Service	<b>E-Service</b> - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน	ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง

	<p>สำหรับบริการด้านต่างๆของสถานี ตรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบแจ้งความ Online</li> <li>- ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>- ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</li> <li>- สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ</li> </ul>	
๑๑.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานี ตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.พัฒนชัย เพ็ญฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง</p>
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง เป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๖๗-มี.ค. ๖๘)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน ได้แก่</li> <li>๑.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ด้านคดีตามระบบ CRIMES</li> <li>๒.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> <li>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ Word เท่านั้น</li> </ul>	

<p>๑๒.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <p>-แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</p> <p><b>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</b></p> <p>- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มี.ค. ๒๕๖๘)</p>	<p>ร.ต.อ.เพชร เก่งสูงเนิน ส.ต.ต.ศุภฤกษ์ ธรรมพินิจ</p>
<p><b>ด้าน</b></p>	<p><b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b></p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p>
	<p>- ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</p> <p>- มีรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</p>	
<p>๑๓.ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสอบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p><b>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</b></p> <p>- ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ</p>	<p>พ.ต.ท.สุระศักดิ์ พันธุ์วงศ์ ส.ต.ต.ศุภฤกษ์ ธรรมพินิจ</p>

	<p>ในรอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ (Structured data) ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable)</li> <li>- ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word</li> <li>- ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่างสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๔. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างข้อมูลที่เคยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</p>	<p>ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์ ร.ต.ต.เพชร เก่งสูงเนิน</p>
๑๕. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการ</li> </ul>	<p>ร.ต.ต.สามารถ สกุลณีย์ ร.ต.ต.เพชร เก่งสูงเนิน</p>

	<p>คัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>- ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	
๑๖. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	<p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถาบันตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> </li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สำเร็จ กว้างนอก ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์</p>

	หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติได้	
๑๗. ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต	<b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต</b> - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤตินิยมชอบของเจ้าหน้าที่ ตำรวจ <b>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี</b> - ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิยมชอบของเจ้าหน้าที่	ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง ส.ต.ต.ธีรพงศ์ จันทา
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	ของสถานีตำรวจ - มีข้อความก้ำกั้นในการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)	
๑๘. ประกาศนโยบาย	<b>ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับ สินบน (Anti Bribery Policy)</b> - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการ รับสินบน (Anti Bribery Policy) โดย ผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคน ปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็น ภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย	ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง ส.ต.ต.ธีรพงศ์ จันทา

	<p>- วัตถุประสงค์</p> <p>- ขอบเขตการใช้บังคับกับใครบ้าง</p> <p>นิยามคำว่าสินบน หมายถึงอะไรบ้าง</p> <p>รวมถึงการ รับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน</p> <p>เมื่อการนำเสนอ การให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ก็คือ สินบนและรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง</p>	
<p><b>ด้าน</b></p>	<p><b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b></p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p>
	<p>(การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันอื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญหรือของกำนัล หรือสินน้ำใจจากการปฏิบัติหน้าที่อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <p>- การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</p> <p>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</p> <p>- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</p> <p>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการรักษาความลับ</p> <p>- ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ</p>	

	<p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>-แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วยไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p>	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๙.การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี ตำรวจ	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>- แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการส่งเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบนในหน่วย</p> <p>- เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างน้อย ๓ ข่าว</p> <p>หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงานมิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p>	<p>ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู</p> <p>ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง</p>
๒๐.การประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>พ.ต.ท.อภิชาติ อรุณลักษณ์</p> <p>ร.ต.อ.สังคม บำรุงกุล</p>

	<p>-แสดงถึงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการงาน/งาน/โครงการ/ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน(เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	-แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	
๒๑.การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</b></p> <p>- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๒๕. ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑)ผลการดำเนินการตามมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน</p> <p>(๒)แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>พ.ต.ท.อภิชาติ อรุณลักษณ์</p> <p>ร.ต.อ.สังคม บำรุงกุล</p>

<p>๒๒.คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <p>- แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p>	<p>ส.ต.ต.พัฒน์ชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื่อนกลาง</p>
---	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>-การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ</p>	
<p>๒๓.การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</b></p> <p>- แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการอาวุธ ยุทธรภัณฑ์ และของบริจาด</li> <li>- กำหนดแนวทางการควบคุม ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุกรี ปลั่งกลาง ส.ต.ต.ธีรพงศ์ จันทา</p>

	<p>งานทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มี ความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธ ยุทธภัณฑ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มี ความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจ ประจำวัน</li> <li>- กำหนดแนวทางยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาค ได้อย่างถูกต้อง</li> </ul>	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการ พัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
------	---	--------------

	<p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึด อาศัย เพื่อป้องกันไม่ให้ ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบหรือ เข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียก รับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับ ทรัพย์สิน มีระบบที่ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของ ของ กลางนั้นๆ</li> </ul> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บของกลาง</li> <li>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.</li> </ul>	
--	---	--

	๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)	
๒๔.มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b> -การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่	พ.ต.ท.สำเร็จ กว้างนอก ร.ต.ท.สามารถ สกุลณีย์ ส.ต.ต.พัฒนชัย เพ็ญฟู
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ /One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ โดย	

	<p>สถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ซ้ำรูดข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ป้าย No Gift Policy</li> <li>- ป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</li> </ul> <p>(๒)ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบ</p>	
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ</li> <li>- การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	
<p>๒๕.การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๒๐. ที่สถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง</p>

	<p>ได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(๑)ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / One Stop Service</p> <p>(๒)ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>-ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>-ภาพป้ายพันธะสัญญา</li> <li>-(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์</li> </ul>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>ไม่ชำระปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ป้าย No Gift Policy</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน</li> <li>- ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> <li>- ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> </ul>	
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
การสร้างเว็บไซต์	-สมัครใช้งานอีเมลล์ ตร.	ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง

	- และส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไปยัง บก.สสท. เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู
การจัดทำเว็บไซต์ของสถานี	-ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และวิทยากรที่อบรม - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี - สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook , Line ฯลฯ	ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู
ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานี	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ - ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี	ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะกรรมการและมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th">https://itap.nacc.go.th</a>		ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง ส.ต.ต.พัฒนาชัย เฟื่องฟู
การประชุมขับเคลื่อน และกำชับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.อ.อิทธิพัทธ์ ศรีมันต์ ผกก.สภ.พระทองคำ คณะกรรมการขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑.)การปฏิบัติหน้าที่	<p>การพัฒนายกระดับการให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>-ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> </ul>	<p>การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์รับบนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจของการบริหารที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้กริยาวาจาสุภาพให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ</p>		<p>ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อราชการทราบและมีการสื่อสารผ่าน Website ของสถานี</p>	ทุกวัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวกทำแผ่นป้าย สว. อก.ฯควบคุมการปฏิบัติ</li> <li>-สืบทอดทุกนายผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ</li> </ul>	ทุก ๑ เดือน
	ห้อง One Stop Service	<p>วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะ สัญญาการให้บริการ และการนำไปสู่การปฏิบัติแต่ละสาขางาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวก</li> <li>-งานป้องกันปราบปราม</li> <li>-งานจราจร</li> </ul>	<p>ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจใน ห้อง One Stop Service</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ป้ายมีความทันสมัย มีการปรับปรุงอยู่เสมอ</li> <li>-ติดตั้งให้เด่นชัด</li> </ul>	<p>สื่อสารผ่าน website ของสถานี</p>	๓๑ มี.ค.๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวกทำแผ่นป้าย สว. อก.ฯ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</li> <li>-งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก. (สอบสวน)ฯควบคุมการปฏิบัติ</li> </ul>	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๘

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e-service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ Checklist และขั้นตอนการให้บริการและ E-service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ -info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ บน website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๗	-งานอำนวยการ ดำเนินการ สว.อก.๑ ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้อง มาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ ๑๕ นาที และพร้อม ปฏิบัติในเวลาเวร		สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน Line group ต่างๆติดประกาศ	๑ มี.ค.๖๗	-สับเวรทุกนาย รองผกก.ป.๑ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้ายประกาศติด จุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	-info graphic ๒ แผ่น -ติด ณ จุดบริการ ประชาชน	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน Facebook ผ่าน Line group ต่างๆ ลง Website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๗	-งานอำนวยการ สว. อก.๑ ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่ายโดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ		ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน Line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค. ๖๘	-หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ ชุกรการแต่ละสายงาน รายงาน	ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูล งบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ	-ข้อมูลขอส่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีตำรวจและส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย -ส่งเป็นประจำทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว. นครราชสีมา	๒๐ มี.ค.๖๘ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	-สว.อก.๗ เป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.ผดุง เหลาสา, ร.ต.ต.เพชร เก่งสูงเนิน, ส.ต.ท.ศุภกฤกษ์ ธรรมพินิจ เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓)การใช้ อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบฯลฯ		สื่อสารการสร้างการรับรู้ พบการทุจริต ความไม่เป็นธรรมแจ้ง ผกก.สภ.พระทองคำ ผ่าน Facebook, Website ของสถานี, Line group ต่างๆของหน่วย	๑๕ มี.ค. ๖๘	-สว.อก.ฯผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง	ทุก ๑ เดือน
๔)การใช้ ทรัพย์สิน ของ ราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางและแนวทางการปฏิบัติ	-จัดทำมาตรการจัดการทรัพย์สินของราชการ ขอบริจาคและการจัดเก็บของกลางและแนวทางการปฏิบัติ -สื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงชั้นตอน	-จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี  -ลงประกาศทาง website ของสถานี	-ลงประกาศทาง website ของสถานี  -ทางเว็บไซต์ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.ฯผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	การป้องกันการรับสินบน	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบนบมการต่อต้านการทุจริตและ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่างๆและลง website หน่วย	จัดทำเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานทุกนายได้ทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๑ มี.ค. ๖๘	พ.ต.อ.อิทธิพัทธ์ ศรีมัน ผกก.สภ.พระทองคำ	ทุก ๑ เดือน
๕.)การแก้ไขปัญหาคารทุจริต	เผยแพร่แผนป้องกันการรับสินบนของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบนให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website		บน website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อกลาง	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖.) คุณภาพ การ ดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับ ทราบ  เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลการให้บริการ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ ประชาชนควรทราบ  ทำป้าย info graphic คาวน์โพลคคู่มือที่นี้ เป็น QR Code แสกน ให้คาวน์โพลคคู่มือ	ทาง Website ของ สถานี  ติดที่จุดบริการและ เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๑๕ มี.ค. ๖๘  ๓๑ มี.ค. ๖๘	-สว.อ.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่อง ฟู ส.ต.ต.วิสา เดือน กลาง	ทุก ๑ เดือน  ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการ ตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มา ติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้าง จิตสำนึก  ประชาสัมพันธ์ข้อมูลติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและ ร่วมตอบแบบประเมิน ความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี  เผยแพร่ทาง website ของสถานีเจ้าหน้าที่ ประจำจุดบริการ ประชาชน	๓๑ มี.ค.๖๘  ๓๑ มี.ค. ๖๘	-สว.อ.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่อง ฟู ส.ต.ต.วิสา เดือน กลาง	ทุก ๑ เดือน  ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่มที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค. ๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง	ทุก ๑ เดือน
๗.) ประสิทธิ ภาพใน การ สื่อสาร	เพิ่ม Content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานและเพิ่มข่าวสาร ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย/การ ปรับปรุงกระบวนการงาน ต่างๆ ๑. ระบบ E-Service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน/ และเผยแพร่ใน เครือข่ายผู้รับบริการ อย่างต่อเนื่อง	และเผยแพร่ทาง website ของสถานี Info graphic ๑ แผ่น ตั้ง ไว้ ณ จุดบริการ	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อน กลาง	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ไม่ต้องมา ณ จุดบริการ อย่างไรก็ตาม ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้อย่างไร)  เพิ่มช่องทางผ่าน info graphic บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต จัดทำประกาศ ของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	Info graphic ๑ แผ่นตั้งไว้ ณ จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค. ๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พัฒนชัย เฟื่องฟู ส.ต.ต.วิสา เกื้อนกลาง	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูล สารธารณะ (OIT)	จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทาง เฟสบุ๊กและไลน์กลุ่ม ต่างๆ	เผยแพร่บน website ของสถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การ ประเมินของ ป.ป.ช.	เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการ ประเมิน ITA ของสก.พระทองคำ	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เผยแพร่บน website ของสถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การ ประเมินของ ป.ป.ช.	-เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน ITA ของสก.พระทองคำ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของ ป.ป.ช.	-เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของสภ.พระทองคำ	ทุก ๑ เดือน
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ online (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน	ระบบการให้บริการ E-Service		ทำ info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด One Stop Service เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

การประชุมชี้แจงของ พ.ต.อ.อิทธิพัทธ์ ศรีมันัน ผกก.สภ.พระทองคำ แก่หัวหน้าทุกสายงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม  
ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับ

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สภ.สภ.พระทองคำ ชั้น๓



ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

(อิทธิพัทธ์ ศรีมันัน)

ผกก.สภ.พระทองคำ